

Карточка реквизитов для юридических лиц

1. Полное наименование	
2. ИНН/КПП предприятия	
3. Номер расчетного счета	
4. Наименование учреждения банка, с указанием города	
5. Банковский идентификационный номер (БИК)	
6. Корреспондентский счет	
7. Юридический адрес предприятия в соответствии с учредительными документами с указанием индекса	
8. Фактический адрес предприятия с указанием индекса	
9. Телефон офиса с указанием кода	
10. Факс офиса с указанием кода	
11. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
12. Код по ОКПО предприятия	
13. Генеральный директор	
14. Контактное лицо (представитель по заказам)	
15. Телефон представителя по заказам	
16. mail _____	17. icq _____
18. Способ поставки, если не оговорено иное (отметить)	Самовывоз Доставка до склада Покупателя Доставка через Перевозчика
19. Адрес склада тел. склада, контактное лицо на складе, дни и время работы склада	